

# Cirugía de Trasplante Renal

## Examen de Certificación 2023

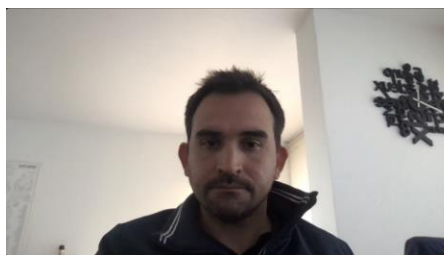
Bienvenidos al examen de Certificación en Cirugía de Trasplante Renal. Para poder realizar un examen de la manera más eficiente, **EVITANDO PÉRDIDAS DE TIEMPO VALIOSO PARA SU EVALUACIÓN**, le recomendamos **LEER CUIDADOSAMENTE** este documento.

Esta evaluación será completamente en línea, por lo que requiere que usted verifique **ANTICIPADAMENTE** que las condiciones generales de su **EQUIPO DE CÓMPUTO** y **DISPOSITIVO MÓVIL** (incluyendo cámaras, bocinas y micrófonos), así como de su conexión de internet sean las óptimas para presentar el examen. Para lograr este objetivo le pedimos que siga las siguientes instrucciones:

### PREVIO A LA FECHA DE EXAMEN:

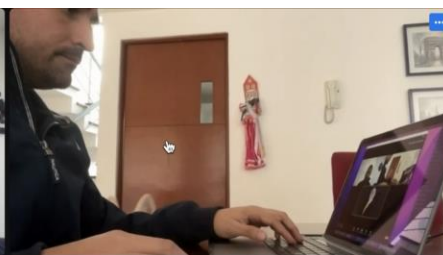
1. Hacer la prueba de **Conexión para el Examen**: De click a la siguiente liga <https://www.cmcgac.org.mx/cgi-bin/ConnectionTest> para verificar que su navegador, equipo, sistema operativo y velocidad de la conexión son apropiadas para realizar el examen. Es necesario tener un equipo de **cómputo portátil o de escritorio** en condiciones óptimas para poder abrir la plataforma del examen del CMCG, así como contar con un **segundo dispositivo (tableta o teléfono inteligente)**, ya que se requerirá de ambos para poder llevar a cabo su evaluación. Le recomendamos identificar un área con buena señal de internet, deshabilitar otros dispositivos para no saturar su ancho de banda y contar con una velocidad mínima de 25 Mbps el día de su examen en ambos dispositivos. De forma adicional verifique que la batería de sus dispositivos sea suficiente o estén conectados directamente a la corriente eléctrica. Este paso es sumamente importante, ya que los problemas de conexión de forma recurrente podrán ser motivos para la **CANCELACIÓN** de su evaluación.
2. Instalar la aplicación **Zoom**. Esta aplicación es gratuita y requiere de poco espacio en sus dispositivos. Esta aplicación deberá de estar previamente instalada en **ambos dispositivos** al momento de llegar a su evaluación.  
**Nota importante:** De manera adicional, le recomendamos familiarizarse con la plataforma de Zoom, especialmente con la opción de **RENOMBRAR**, así como **verificar el adecuado funcionamiento de micrófono, bocinas y cámara dentro de la aplicación de Zoom**. Es **SU RESPONSABILIDAD** preparar el equipo de cómputo y dispositivo móvil (tableta o teléfono inteligente), así como asegurar una adecuada conexión de internet y carga eléctrica de los dispositivos, previo al día del examen.
3. Ya que estén listos los pasos 1 y 2 sólo **tiene que esperar el día del examen** para ingresar al aula de Zoom desde sus dos dispositivos. Le recomendamos que la noche previa a su examen prepare la disposición de su área de trabajo de la siguiente manera:

**Dispositivo Frontal**  
(computadora o laptop)



Rafael Pérez 1

**Dispositivo Lateral**  
(tableta o teléfono inteligente)



Rafael Pérez 2

Su **dispositivo frontal**, es el equipo de cómputo en el que contestará las preguntas y escenarios clínicos durante su evaluación. Su **dispositivo lateral** (tableta o teléfono inteligente) deberá de mostrar en todo momento su escritorio de trabajo, la pantalla del dispositivo 1 y la vista lateral de su persona. Si su tableta o teléfono inteligente tiene la función de autoenfoco activada en la aplicación de Zoom, desactívela con antelación al inicio de su evaluación.

Su área de trabajo debe de contar con adecuada iluminación, con una fuente de luz de forma frontal para la adecuada identificación de su persona en los videos en pantalla. Evite fuentes de luz localizados en la parte posterior de su imagen de video y el uso de filtros de video.

# Cirugía de Trasplante Renal

## Examen de Certificación 2023

### DÍA DEL EXAMEN:

4. Para entrar al aula **Zoom** utilice el ID **835 3617 1415** y contraseña: **CMCG** (<https://us02web.zoom.us/j/83536171415?pwd=QW1BU1FBMll5TVREdHZiL3Fxb2szQT09>). Esta aula se abrirá y cerrará por el coordinador académico del CMCG. No es de uso público. Usted podrá ingresar a esta aula **15 minutos antes** de la hora programada para su examen (**07:45 am**). Para que pueda ser aceptado y realizar su examen a tiempo requiere que el nombre de usuario de Zoom en su computadora o laptop (dispositivo con cámara frontal) lleve el siguiente formato: **NOMBRE + PRIMER APELLIDO + 1. (Ejemplo: Rafael Pérez 1)**. Su dispositivo con la cámara lateral (tableta o teléfono inteligente) debe de tener como nombre de usuario de Zoom: **NOMBRE + PRIMER APELLIDO + 2. (Ejemplo: Rafael Pérez 2)**. Es importante que ambos dispositivos se encuentran apropiadamente renombrados o de lo contrario no podrán ser asignados a su sala de grupo pequeño. De manera adicional le recomendamos que utilice el **mismo formato de mayúsculas y minúsculas en su nombre de usuario de Zoom para ambos dispositivos**, lo que facilita su asignación a sala de grupos pequeños y agiliza su acceso a la evaluación. Además, al ingresar a la sala principal deberá mantener **ENCENDIDO SU VIDEO Y APAGADO SU MICRÓFONO EN TODO MOMENTO EN AMBOS DISPOSITIVOS, SALVO QUE PERSONAL DEL CMCG LE SOLICITE LO CONTRARIO**. No se permitirá por ninguna circunstancia realizar el examen si no cuenta con ambos dispositivos funcionando apropiadamente y conectados a la sesión de Zoom. **Importante:** Evite conectarse a la sesión de Zoom a través de usuarios registrados en la aplicación, ya que solo le permitirá tener un dispositivo activo a la vez. Para fines del examen conéctese a Zoom como usuario invitado.

5. Una vez dentro de la sala de Zoom escuche con atención las indicaciones realizadas por parte del personal del CMCG. Durante estos momentos, los asesores académicos lo asignarán a una sala de grupos pequeños. Cuando se le indique dé click en **ACEPTAR sesión de grupos pequeños** o busque la opción con el siguiente ícono (la asignación a grupos pequeños toma unos minutos, por favor sea paciente hasta que se le indique que la asignación haya sido finalizada).



**La aceptación a la sesión de grupos pequeños debe de realizarse en ambos dispositivos (frontal y lateral).** Le recomendamos que una vez que se encuentre en la sesión de grupos pequeños, **memorice el número de sala a la que fue asignado**, de tal manera que si llegara a presentar un evento de desconexión de alguno de sus dispositivos, pueda reingresar de nuevo a la sesión de Zoom y ser reasignado a su sala original de forma expedita.

6. Cuando se encuentre en la sesión de grupos pequeños, espere a las indicaciones que serán otorgadas por el grupo de Sinodales y personal del CMCG. **Tenga a la mano la liga de la plataforma del examen (<https://examen.cmcgac.org.mx>), su folio y RFC** registrados en la plataforma del CMCG. La **contraseña para ingresar al examen será proporcionada por personal del CMCG una vez se encuentre en la sesión de grupos pequeños**.
7. Para ingresar a su evaluación deberá **ingresar a la liga de la plataforma del examen (<https://examen.cmcgac.org.mx>) desde su dispositivo frontal** y asegurarse de cerrar cualquier aplicación adicional (excepto Zoom) y/o ventanas adicionales de su explorador de internet, de lo contrario su examen podría ser **BLOQUEADO** o **CANCELADO** por sospecha de actividad deshonestas. Una vez en la plataforma del examen, lea las instrucciones, lea y acepte el código de conducta (se adjunta en este correo) e ingrese el folio, RFC y contraseña (misma que será compartida por el personal del CMCG el día de su evaluación).
8. Es importante mencionar que el código de vestimenta para su examen es *Business casual*. Le recordamos que en la **fase A (examen teórico)** de su examen (**08:00 hrs**) contestará un bloque de **200 preguntas** para lo cual tendrá un tiempo de **120 minutos (no habrá prórrogas)**.
9. Posteriormente dará inicio la **fase B (examen clínico)** de su examen (**11:30 hrs**) en donde contestará una serie de preguntas relacionadas a 5 mini-escenarios clínicos, contando con un tiempo total de **120 minutos** para tal efecto (**no habrá prórrogas**). **Le pedimos se extienda en la redacción de sus respuestas en esta parte de la evaluación**, ya que no hay oportunidad de réplica y con base en ellas sus sinodales emitirán el resultado de su evaluación.
10. Durante todo momento deberá apegarse al código de conducta del CMCG para fines de estos exámenes, el cual deberá leer detenidamente con anticipación. En caso de que se le sorprenda realizando alguna actividad deshonestas o levante sospecha de dicha actividad, su examen será **BLOQUEADO** y/o **CANCELADO** de manera **DEFINITIVA**, por lo que le pedimos realizar su examen con la seriedad que un examen de certificación para un cirujano de SUBESPECIALIDAD amerita.



Consejo Mexicano de Cirugía General, A.C.

# Cirugía de Trasplante Renal

## Examen de Certificación 2023

11. Si durante los exámenes de certificación, llegará presentar alguna dificultad técnica, por favor no dude en contactar al personal del CMCG a través de su Call Center (**55-8526-4358**). Evite resolver los problemas dentro de la sesión de grupos pequeños, de tal manera que no interrumpa la evaluación de sus compañeros.

### AL CONCLUIR FASE TÉORICA (FASE A):

12. Al concluir la **fase A** del examen notifíquelo a los supervisores presentes en su sesión de grupos pequeños. Asegurese de dar click en **Finalizar Examen**.
13. Una vez se encuentre fuera de la plataforma del examen, cierre la sesión de grupos pequeños de Zoom para regresar a la sala principal en ambos dispositivos, en donde personal del CMCG le dará instrucciones en relación al inicio de la **fase B**.

### AL CONCLUIR FASE CLÍNICA (FASE B):

14. Al concluir la **fase B** del examen notifíquelo a los supervisores presentes en su sesión de grupos pequeños. Asegurese de dar click en **Finalizar Examen**.
15. Una vez se encuentre fuera de la plataforma del examen, cierre la sesión de grupos pequeños de Zoom para regresar a la sala principal en ambos dispositivos, en donde personal del CMCG le dará instrucciones en relación a la emisión de los resultados del proceso de certificación.

### DESPUÉS DEL EXAMEN:

16. Los resultados estarán disponibles en la plataforma del CMCG y en su correo electrónico en las fechas comentadas por el personal del CMCG al finalizar su evaluación.
17. De manera adicional, le pedimos nos ayude a mejorar el proceso de certificación contestando una ENCUESTA DE CALIDAD que será enviada a la cuenta de correo electrónico que registro en la plataforma del CMCG. Esta misma es confidencial y anónima.
18. El CMCG, espera una participación ética y honesta de cada uno de los sustentantes. En caso de que usted detecte, identifique o conozca algún caso de actividad deshonestas de alguno de los sustentantes notifíquelo directamente al [cmcgac@live.com](mailto:cmcgac@live.com).

### CURSO PARA SUSTENTANTES:

De manera adicional, el CMCG ha diseñado un pequeño curso basado en cortometrajes que le ayudarán a preparar sus dispositivos y área de trabajo con fines del examen, así como para revisar algunas funciones básicas de Zoom que necesitará dominar para el día de su evaluación. Puede acceder a dicho curso a través de la siguiente liga: <https://cursos.cmcgac.org.mx>, en donde se le solicitará un folio y contraseña que será proporcionada junto con este instructivo.

Cualquier duda puede comunicarse con nosotros antes o el día del examen al **55-8526-4358** (Call Center) y posteriormente a los teléfonos 55-5286-3012, 55-5211-0074 ó 55-9000-8301 o al email del CMCG ([cmcgac@live.com](mailto:cmcgac@live.com)), nuestros asistentes ejecutivos les atenderán.

Muchas gracias y buena suerte en su evaluación.